

Szczutowo, dnia 21 czerwca 2024r.

DPS.KA.212.6.2024

ZAMAWIAJĄCY

Powiat Sierpecki – Dom Pomocy Społecznej
im. Jana Pawła II w Szczutowie
ul. 3 Maja 116, 09-227 Szczutowo
NIP: 776 16 76 252

.....
Nazwa i adres oferenta

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dla zamówień publicznych o wartości do 130.000 zł zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) ustawy nie stosuje się.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

roboty budowlane

usługi

dostawy

ROZDZIAŁ I – INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
2. Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Adres strony internetowej, pod którym zamieszczono zapytanie ofertowe:
www.dpsszczutowo.pl
4. Ilekroć w zapytaniu ofertowym mowa jest o ofercie, należy przez to rozumieć składany u Zamawiającego **Formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.

ROZDZIAŁ II – NAZWA ZAMÓWIENIA

„Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn. Rozbudowa budynku Domu Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Szczutowie w zakresie budowy szybu windowego i montażu windy zewnętrznej oraz remont łazienek dla potrzeb niepełnosprawnych mieszkańców”

ROZDZIAŁ III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Kod CPV: 71520000-9 – usługi nadzoru budowlanego**
2. **Przedmiotem zamówienia jest doradztwo, merytoryczny nadzór oraz pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w ramach inwestycji pn. „Rozbudowa budynku Domu Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Szczutowie w zakresie budowy szybu windowego i montażu windy zewnętrznej oraz remont łazienek dla potrzeb niepełnosprawnych mieszkańców”.**

1) Świadczenie usług nadzoru będzie miało miejsce na terenie budowy tj. w Szczutowie przy ul. 3 Maja 116, 09-227 Szczutowo na działce nr 168/3.

3. Zasady realizacji przedmiotu zamówienia

Do obowiązku Inspektora Nadzoru Inwestorskiego należy:

1) Pełny zakres czynności określony w przepisach Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.);

2) Sprawdzenie i akceptacja dokumentacji technicznej. Szczegółowy zakres prac objętych nadzorem inwestorskim, a także zakres robót budowlanych wykonywanych w ramach zadania inwestycyjnego, które podlegają nadzorowi wynikają z dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) dostępnej na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-e71adb1e-1803-11ef-a7c172acb4a2af8f> Identyfikator postępowania (ID) na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-e71adb1e-1803-11ef-a7c1-72acb4a2af8f oraz na stronie internetowej Zamawiającego: www.dpsszczutowo.pl w zakładce: Zamówienia publiczne: Przetargi: Ogłoszone: Rok 2024

3) Znajomość dokumentacji technicznej oraz treści umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych;

4) Stawianie się na każdorazowe uzasadnione wezwanie Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych objętych nadzorem- niezwłocznie tj. w ciągu 24 godzin; Zamawiający wymaga, aby Inspektor Nadzoru posiadał możliwość codziennego pobytu na budowie, a przed wizytą na placu budowy powiadomi o fakcie;

5) Reprezentowanie Inwestora (Zamawiającego) na budowie poprzez bieżącą kontrolę robót w zakresie ich zgodności z dokumentacją techniczną, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru, SWZ, ofertą Wykonawcy robót oraz zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami oraz przepisami Prawa budowlanego;

6) Kontrolowanie jakości stosowanych wyrobów budowlanych w rozumieniu art. 10 Prawa budowlanego, żądanie przeprowadzenia dodatkowych badań jakościowych wyrobów budowlanych w sytuacjach przewidzianych przepisami prawa oraz obowiązkowo sprawdzanie przedstawianych przez Wykonawcę certyfikatów i deklaracji zgodności przed ich wbudowaniem, a w szczególności zapobieganie zastosowania wyrobów budowlanych wadliwych i nie dopuszczalnych do obrotu i stosowania w budownictwie;

7) Stwierdzenie w toku wykonania robót budowlanych zgodności ich realizacji z dokumentacją projektową;

8) Analizowanie rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, a zgłoszonych i zaproponowanych przez Kierownika Budowy lub Kierownika Robót lub przez Inwestora oraz uzgadnianie wprowadzonych rozwiązań;

9) Powiadamianie Zamawiającego i Wykonawcę o wykrytych wadach oraz poświadczenie usunięcia wad przez Wykonawcę, a także ustalenie rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych, żądanie usunięcia przez Wykonawcę wad ujawnionych w toku wykonywania robót i wad w wykonanych robotach oraz informowanie Zamawiającego w przypadku nieusunięcia tych wad;

10) Żądanie od Kierownika budowy lub Kierownika Robót dokonania poprawek, bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem;

11) Sporządzanie protokołów na roboty dodatkowe lub zamienne w swoim zakresie;

- 12) Analizowanie i przedstawianie do akceptacji Zamawiającego proponowanych przez Wykonawcę zakresów robót dodatkowych lub zamiennych, w tym sprawdzenie kosztorysów na te roboty;
 - 13) Uczestniczenie przy przeprowadzaniu prób pomiarów i sprawdzeń wykonywanych w związku z realizowaną inwestycją;
 - 14) Stwierdzenie gotowości do odbioru wykonanych robót oraz udział w czynnościach odbiorowych częściowych wraz z odbiorem końcowym robót w tym sprawdzenie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych;
 - 15) Uczestniczenie w pracach komisji w trakcie prowadzenia robót, w trakcie dokonywania ich odbioru, w trakcie odbioru wykonanych napraw, usuniętych usterek i w trakcie przeglądów gwarancyjnych: do obowiązków Inspektora Nadzoru w czasie trwania okresu gwarancyjnego należyć będzie również udział w przeglądach gwarancyjnych robót. Przeglądy gwarancyjne uważa się za integralną część umowy, bez możliwości dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu;
 - 16) Prowadzenie wszelkich spraw formalno- prawnych związanych z wykonywaniem, odbiorami i zakończeniem robót;
 - 17) Informowanie na bieżąco o terminowości wykonania robót Zamawiającego;
 - 18) Potwierdzenie Zamawiającemu ilości i rodzaju faktycznie wykonanych robót budowlanych, jako podstawy do sporządzenia i przedłożenia faktury przez Wykonawcę;
 - 19) Kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawcę przepisów BHP, przepisów dotyczących ochrony środowiska, utrzymania porządku na terenie budowy oraz kontrolowanie zabezpieczenia przez Wykonawcę terenu budowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron;
 - 20) Stwierdzenie zakończenia robót, sprawdzenie kompletności i prawidłowości wymaganej dokumentacji powykonawczej oraz przedłożenie jej do akceptacji Zamawiającego;
 - 21) Sprawdzenie kosztorysów powykonawczych Wykonawcy zadania budowlanego pod względem merytorycznym i rachunkowym w swoim zakresie;
 - 22) Kontrolowanie rozliczenia budowy;
 - 23) Zapewnienie pomocy przy rozliczeniu umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron;
 - 24) Branie czynne udziału w rozwiązywaniu różnego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją nadzorowanych robót w swoim zakresie;
 - 25) Branie czynnego udziału w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji przedmiotowej inwestycji oraz sporządzanie protokołów ze spotkań;
 - 26) Współpracowanie z organami nadzoru budowlanego.
2. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego ma prawo wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót potwierdzone wpisem do dziennika budowy zalecenia dotyczące:
- 1) Usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń;
 - 2) Wykonania prób lub badań, także wymajających odkrycia robót lub elementów zakrywających;
 - 3) Przedstawienie ekspertyz dotyczących prowadzenia robót budowlanych;
 - 4) Dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów oraz urządzeń technicznych.

ROZDZIAŁ IV – OSOBA/OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW

W zakresie proceduralnym: Teresa Liszewska tel. 24 276 74 74

W zakresie opisu przedmiotu zamówienia: Krzysztof Ratuszny tel. 24 276 74 74

Wszelkie pytania do treści zapytania ofertowego lub jego załączników należy kierować w formie elektronicznej na adres e- mail:dpsszczutowo@wp.pl

ROZDZIAŁ V – CZAS TRWANIA UMOWY lub TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie **było realizowane w terminie do dnia zakończenia zadania od daty podpisania umowy** z zastrzeżeniem gwarancji o których mowa w rozdziale III ust. 3 pkt 15) niniejszego Zapytania ofertowego. Przewidywany czas zakończenia robót budowlanych do 30 września 2025r.

ROZDZIAŁ VI – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW (jeżeli dotyczy):

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 i 109 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r.

1) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności określonej przedmiotem niniejszego zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

b) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

e) wykonali należycie co najmniej jedno świadczenie polegające na nadzorowaniu i/lub kierowaniu – robót budowlanych, w których zakres wchodziło wykonanie (budowa) szybu windowego i montaż windy (dźwigu osobowego lub towarowego), która obsługiwała minimum dwie kondygnacje i miała udźwig min. 400kg.

2. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenie z wykorzystaniem wzoru zamawiającego – Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego;

ROZDZIAŁ VII – INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I/LUB DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY (jeżeli dotyczy):

1. Złożona oferta musi zawierać:

1) wypełniony **formularz oferty** według **załącznika nr 1** do Zapytania ofertowego,

2) pełnomocnictwo, które należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (jeżeli dotyczy),

3) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z wykorzystaniem wzoru Zamawiającego – **załącznik nr 2**,

4) oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – według **załącznika nr 3**,

5) zaakceptowany (podpisany na każdej stronie) projekt umowy – **załącznik nr 4**.

2. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy w ww. postępowaniu.

ROZDZIAŁ VIII – MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać/ przesłać w formie elektronicznej ewentualnie papierowej w terminie do **dnia 26 czerwca 2024 roku do godz. 15.00**

1) drogą elektroniczną (e-mail):dpsszczutowo@wp.pl lub faksem: 24 276 74 74 wew. 14

2) na adres zamawiającego: Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Szczutowie, ul. 3 Maja 116, 09-227 Szczutowo

3) godziny pracy: 7:30 – 15:30

2. W przypadku składania oferty za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe oraz za pośrednictwem kuriera, decyduje data i godzina

wpływu przesyłki z ofertą do siedziby Domu Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Szczutowie, ul. 3 Maja 116, a nie data stempla pocztowego (nadania).

ROZDZIAŁ IX – WYBÓR OFERTY

1. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłane w formie elektronicznej (e-mail) do wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podpisać umowę, na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. W przypadku złożenia mniej niż dwóch ofert, na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z wykonawcą, który złożył jedną ważną ofertę lub ponowienie zapytania ofertowego.

ROZDZIAŁ X – REGULY, JAKIMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ W TOKU POSTĘPOWANIA

I. Oferta

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści ofertyi niezwłocznie zawiadomi o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający nie będzie rozpatrywał oferty, jeżeli:
 - 1) wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę,
 - 2) została złożona przez wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) została złożona przez wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał lub nienależycie wykonał wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy.
5. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty lub wszystkie oferty zostały odrzucone,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione,
 - 4) postępowanie jest obciążone niemożliwą do usunięcia wadą.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta musi zostać sporządzona na Formularzu oferty wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
8. Oferta winna być podpisana przez wykonawcę lub osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy.
9. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik do oferty należy dołączyć oryginał (lub kopię poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez notariusza lub wykonawcę) stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego uprawnione.
10. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę

/osoby/ podpisującą/ce ofertę.

11. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz ofertowy należy wypełnić czytelną i trwałą techniką.

12. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie.

13. Wykonawca składając ofertę powinien zamieścić na kopercie:

Oferta w postępowaniu na:

„Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn. Rozbudowa budynku Domu Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Szczutowie w zakresie budowy szybu windowego i montażu windy zewnętrznej oraz remont łazienek dla potrzeb niepełnosprawnych mieszkańców”

oraz nazwę i adres Wykonawcy.

II. Cena

1. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach od towarów i usług.

2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z uwzględnieniem zasad zaokrąglenia liczb (tj. 5 i powyżej w górę, poniżej w dół). Rozliczenia między wykonawcą, a Zamawiającym będą prowadzone w złotych polskich.

3. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

III. Kryteria oceny ofert

1. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

Cena oferty brutto – 100%

Przedstawiona w ofercie cena winna mieć charakter ryczałtowy i musi uwzględniać wszelkie koszty, opłaty i podatki niezbędne do prawidłowej realizacji niniejszego zamówienia.

2. Każda oferta otrzyma odpowiednią ilość punktów obliczoną według następującego wzoru np:

$$P = \frac{\text{Cena brutto najniższa}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

gdzie P – wartość punktowa oferty

3. Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie tych wykonawców do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować ceny wyższej niż zaoferowana w złożonej ofercie.

IV. Wyjaśnienia treści zapytania ofertowego

1. W kwestiach budzących wątpliwości, co do zapisów Zapytania ofertowego lub jego załączników wykonawcom przysługuje prawo do wnoszenia pytań pod adresem Zamawiającego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego lub jego załączników wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przesyła pocztą elektroniczną (e-mail) do wykonawców zainteresowanych postępowaniem o udzielenie zamówienia i zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczone jest zapytanie ofertowe.

V. Zmiana zapytania ofertowego

1. Zamawiający może w każdym czasie zmienić treść niniejszego zapytania ofertowego.
2. Informacja o zmianie treści zapytania ofertowego zostanie wysłana drogą elektroniczną (e-mailem) do wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczone jest zapytanie ofertowe.

VI. Zawarcie umowy

1. Z wybranym wykonawcą zawarta zostanie umowa, której projekt stanowi załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania.
3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podawania przyczyn. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny, na każdym etapie zapytania ofertowego. W tym przypadku wykonawcom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia.

ROZDZIAŁ XI – KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (dalej „RODO”) informujemy, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Szczutowie, ul. 3 Maja 116, 09-227 Szczutowo**, dane do kontaktu:

1) telefon: **(24) 276 74 74;**

2) e-mail: sekretariat@dpsszczutowo.pl

Szczegółowe zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych w celu zawarcia i wykonania umowy o „*Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn. Rozbudowa budynku Domu Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Szczutowie w zakresie budowy szybu windowego i montażu windy zewnętrznej oraz remont łazienek dla potrzeb niepełnosprawnych mieszkańców*” zawiera załącznik nr 1 do Projektu Umowy.