

DPS.KA.212.1.1.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

w trybie przetargu nieograniczonego

na roboty budowlane o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.)

dla zadania pn.

„Modernizacja budynku DPS w Szczutowie i przebudowa poddasza w segmencie A na pomieszczenia przeznaczone na całodobowy pobyt pensjonariuszy oraz modernizacja przepompowni ścieków wraz z wymianą przyłącza kanalizacji ściekowej tłocznej.”

Zamawiający: Dom Pomocy społecznej im. Jana Pawła II w Szczutowie 09-227 Szczutowo,
ul. 3 Maja 116

Zatwierdzam

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie

mgr Maria Grażyna Topolewska

Szczutowo, 2018r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w

trybie przetargu nieograniczonego

na roboty budowlane o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.)

dla
zadania pn.

„Modernizacja budynku DPS w Szczutowie i przebudowa poddasza w segmencie A na pomieszczenia przeznaczone na całodobowy pobyt pensjonariuszy oraz modernizacja przepompowni ścieków wraz z wymianą przyłącza kanalizacji ściekowej tłocznej.”

Zamawiający: Dom Pomocy społecznej im. Jana Pawła II w Szczutowie 09-227 Szczutowo,
ul. 3 Maja 116

Zatwierdzam

Szczutowo, 2018r.

DZIAŁ I. Informacja dla wykonawcy

ROZDZIAŁ I

Podstawy opracowania

1. Ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) w dalszej części zwana „ustawą Pzp”.
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2477).
3. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. 2017 poz. 459 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ II Nazwa i adres zamawiającego

Powiat Sierpecki - Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Szczutowie ul. 3Maja 116; 09-227 Szczutowo; woj mazowieckie; NIP 7761676252, REGON 611016169 tel.: + 48 (24) 276 74 74, faks: + 48 (24) 276 74 74 wew.18, e-mail: dpsszczutowo@wp.pl.

godziny pracy : poniedziałek – piątek godz.-7.30-15.30 nr

konta bankowego: 74 9015 0001 2005 0000 0909 0004

Adres strony internetowej: www.dpsszczutowo.pl

ROZDZIAŁ III

Oznaczenie postępowania

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: DPS.KA.212.1.1.2018
2. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

ROZDZIAŁ IV Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego. 2. Wartość zamówienia jest poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11. ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Procedura krajowa: wartość zamówienia dla robót budowlanych poniżej 5.225.000 euro.

3. W niniejszym postępowaniu zastosowano „procedurę odwróconą” stosownie do art. 24aa ustawy Pzp., tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ V

ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie finansowane z budżetu Powiatu Sierpeckiego i dotacji z Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej w Warszawie.

ROZDZIAŁ VI

Informacje ogólne

Zgodnie z art. 39 ustawy Pzp, Zamawiający zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zamówienia pn. „**Modernizacja budynku DPS w Szczutowie i przebudowa poddasza w segmencie A na pomieszczenia przeznaczone na całodobowy pobyt pensjonariuszy oraz modernizacja przepompowni ścieków wraz z wymianą przyłącza kanalizacji ściekowej tłocznej**”.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty tzn. dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji zamówienia oraz analizy dokumentacji projektowej i uwzględnił je w wynagrodzeniu ryczałtowym.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia ofert częściowych.
5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia ofert wariantowych.
6. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
8. W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie żądał wadium.
9. W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ryczałtowej.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców.
13. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa wyżej zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
14. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
15. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
16. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11. ust. 4. ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.) i dołączone do oferty. Informacje, o których mowa, winny być oddzielnie i trwale spięte.
17. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ VII

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest „**Modernizacja budynku DPS w Szczutowie i przebudowa poddasza w segmencie A na pomieszczenia przeznaczone na całodobowy pobyt pensjonariuszy oraz modernizacja przepompowni ścieków wraz z wymianą przyłącza kanalizacji ściekowej tłocznej**”.

2. Kody CPV:

- 1) 45000000-7 Roboty budowlane
- 2) 45232423-3 Roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków
- 3) 45232410-9 Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej
- 4) 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 5) 45421152-4 Instalowanie ścianek działowych
- 6) 45410000-4 Tynkowanie
- 7) 45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian
- 8) 45442100-8 Roboty malarskie
- 9) 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
- 10) 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
- 11) 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 12) 45332400-7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych
- 13) 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne
- 14) 45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne
- 15) 45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania

3. W ramach zamówienia przewiduje się wykonanie m.in. następujących robót:

Roboty w specjalności konstrukcyjno-budowlanej:

- 1) postawienie ścian działowych i podwieszenie sufitów;
- 2) wstawienie ościeżnic i drzwi do pomieszczeń;
- 3) wykonanie podłóg z materiałów antypoślizgowych;
- 4) wykonanie gładzi na ścianach i sufitach;
- 5) położenie płytek i glazury w pomieszczeniu kuchennym i w łazienkach;
- 6) zamontowanie w łazienkach uchwytów zgodnie ze standardami;
- 7) pomalowanie pomieszczeń;
- 8) wymiana drzwi na ognioodporne w pomieszczeniach przyziemia oraz pietra;
- 9) w zakresie modernizacji przepompowni m.in. wymiana agregatów pompowych w miejsce istniejących pomp, wymiana szafy sterowniczej, wymiana przykrycia studni wraz z włazem, wymiana przyłącza kanalizacji ściekowej tłocznej.

Roboty w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych:

- 1) wykonanie wewnętrznej instalacji wodociągowej;
- 2) wykonanie wewnętrznej instalacji wody p.poż. (zakup części do wewnętrznej instalacji p.poż.);
- 3) wykonanie wewnętrznej instalacji kanalizacji sanitarnej;
- 4) dostawa i montaż wyposażenia węzłów sanitarnych i WC;
- 5) wykonanie wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania (dostawa urządzeń, montaż, chomienie);
- 6) wykonanie wewnętrznej instalacji wentylacji mechanicznej.

Roboty w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych:

- 1) wykonanie instalacji oświetleniowej;
- 2) wykonanie linii zasilających (WLZ);
- 3) wykonanie instalacji oświetlenia pomieszczeń;
- 4) wykonanie instalacji oświetlenia awaryjnego;
- 5) wykonanie instalacji gniazd wtykowych; 6) wykonanie instalacji przyzywowej;
- 7) wykonanie instalacji sygnalizacji pożaru SAP;
- 8) wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej;

4. Szczegółowo przedmiot zamówienia opisują następujące dokumenty:

- 1) dokumentacja projektowa,
- 2) STWiOR,
- 3) zapisy niniejszej SIWZ.

5. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. 6. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu art.

22, § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy) - **kierownika robót budowlanych** w wymiarze czasu pracy min. 1 etatu.

7. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte zostały we wzorze umowy.

8. Termin gwarancji:

- 1) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty i zamontowane urządzenia w rozumieniu art. 577. Kodeksu cywilnego, która stanowi rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady.
- 2) Okres udzielonej gwarancji jakości będzie jednym z kryteriów oceny ofert. Wykonawca będzie mógł zaoferować gwarancję w latach, na okres od **5** (gwarancja minimalna) do **7** (gwarancja maksymalna) **lat**.

9. Uprawnienia z tytułu rękojmi przysługują Zamawiającemu przez okres 5 (pięciu) lat.

10. Z uwagi na to, że prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia prowadzone będą w zamieszkałym obiekcie wobec czego Zamawiający wymaga, aby prowadzone były w sposób nie zakłócający funkcjonowania jednostki.

ROZDZIAŁ VIII

Termin wykonania zamówienia Termin

realizacji przedmiotu umowy:

- 1) rozpoczęcie: **z dniem protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawcy;**
- 2) zakończenie: **do dnia 18 października 2019 r.;**

ROZDZIAŁ IX

Warunki udziału w postępowaniu

1. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1. ustawy Pzp, tj. nie podlegają wykluczeniu i spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań;**
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: **Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań;**

3) zdolności technicznej lub zawodowej; **Zamawiający wymaga:**

- a) złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- b) aby Wykonawcy nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie co najmniej 2 roboty budowlane polegające na budowie i/lub rozbudowie i/lub nadbudowie i/lub przebudowie i/lub remoncie budynku/-ów wraz z wykonaniem i/lub wymianą instalacji elektrycznych i/lub instalacji sanitarnych o łącznej wartości robót nie niższej niż 250.000,00 zł **brutto** (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100); c) aby Wykonawcy dysponowali co najmniej:
 - jedną osobą do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;
 - jedną osobą do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
 - jedną osobą do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

2. Udział innych podmiotów w realizacji zamówienia.

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

- 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy;
- 5) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt 1), nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1).

ROZDZIAŁ X

Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 1, pkt 12) ustawy Pzp, wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

2. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, jeżeli zachodzą w stosunku do niego podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24. ust. 1. pkt 13)-23) ustawy Pzp.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na podstawie art. 24, ust. 5, pkt 1)-8) ustawy Pzp.

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, pkt 13) i 14) oraz 16-20) lub art. 24 ust. 5, pkt 1-8) ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

ROZDZIAŁ XI Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

Zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp, Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. W celu wstępnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu **do oferty Wykonawca dołącza** aktualne na dzień składania ofert następujące oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – składane na podstawie art 25a, ust. 1 ustawy Pzp – **Załącznik nr 1**.
- 2) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia – składane na podstawie art. 25a, ust. 1, ustawy Pzp – **Załącznik nr 2**.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów zgodnie z art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia dla każdego z tych podmiotów – **Załącznik nr 1** oraz **Załącznik nr 2**.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, wypełnia odrębne oświadczenia dla tych podwykonawców – **Załącznik nr 2**.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

5. Inne dokumenty dołączane do oferty:

- 1) dokument stwierdzający wniesienie wadium;
- 2) pełnomocnictwo /oryginał/ osoby lub osób podpisujących ofertę – jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów;
- 3) w przypadku złożenia oferty wspólnej – pełnomocnictwo udzielone liderowi;
- 4) zobowiązanie podmiotu trzeciego – **Załącznik nr 4** (jeżeli dotyczy).

6. Oświadczenia i dokumenty wymagane po zamieszczeniu przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę, **w terminie 3 dni** od daty zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (zestawienie złożonych ofert), jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1, pkt

23) ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia według wzoru dołączonego do niniejszej SIWZ – **Załącznik Nr 3**.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z Wykonawców.

7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w **art. 25 ust.**

1. ustawy Pzp.

8. **Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i

prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – **Załącznik nr 6** do SIWZ;

2) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **Załącznik Nr 7** do SIWZ; **w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:**

a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy,

b) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – **Załącznik Nr 3** do SIWZ składany w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o których mowa w Rozdziale XI pkt 7 SIWZ.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014r. poz. 1114 oraz z 2016r. poz. 352).

8. Oferta wspólna

1) w przypadku złożenia oferty wspólnej przedsiębiorcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych – lidera do zaciągania i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli.

2) oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej partnerów wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego Wykonawcy i spełniać następujące wymagania:

a) oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, pkt 1) składają wszyscy partnerzy podpisując się na jednym formularzu lub pełnomocnik (lider) w imieniu wszystkich; w nagłówku oświadczenia należy wpisać nazwę Wykonawcy tj. konsorcjum, spółki cywilnej itp.;

b) oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, pkt 2) oraz oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego z Wykonawców osobno.

9. Forma dokumentów.

1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, składane jest w oryginale lub kopii poświadczonych notarialnie;

- 2) dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów oceny ofert w postępowaniu składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
- 3) pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;
- 4) zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;
- 5) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (art. 24 ust. 11 ustawy Pzp) składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;
- 6) pozostałe oświadczenia i dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
- 7) dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski;
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

ROZDZIAŁ XII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Zapytania do SIWZ mogą być złożone w formie pisemnej, faksem 48 (24) 276 74 74 wew. 18, lub drogą elektroniczną na adres: e-mail: dpsszczutowo@wp.pl.
 - 1) Zamawiający prosi o przekazywanie pytań drogą elektroniczną również w wersji edytowalnej.
 - 2) jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i/lub braku podstaw wykluczenia, dla zmiany lub wycofania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26, ust. 3 ustawy Pzp zastrzeżona jest forma pisemna.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekaże SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na własnej stronie internetowej.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszcza informacje na własnej stronie internetowej.
10. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: **Teresa Liszewska i Krzysztof Ratuszny**, tel. 24 276 74 74

ROZDZIAŁ XIII

Wadium 1. Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **12 000,00 złotych** (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100).

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu (**przelewem na rachunek bankowy**);
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b. ust. 5. pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 110 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest wpłacać przelewem na poniższy rachunek bankowy Zamawiającego:

Sierpecki Bank Spółdzielczy O/Sierpc
Nr 74 9015 0001 2005 0000 0909 0004
z zalecanym dopiskiem:

wadium dotyczy **DPS.KA.212.1.1.2018** albo nazwa postępowania:

„Modernizacja budynku DPS w Szczutowie i przebudowa poddasza w segmencie A na pomieszczenia przeznaczone na całonocny pobyt pensjonariuszy oraz modernizacja przepompowni ścieków wraz z wymianą przyłącza kanalizacji ściekowej tłocznej”.

(potwierdzenie dowodu wpłaty załączyć do oferty)

4. Zamawiający zaleca składanie gwarancji lub poręczenia wniesienia wadium w oryginale. Zamawiający wymaga złożenia oryginału gwarancji lub oryginału poręczenia w zakresie wniesienia wadium tylko w przypadku, gdy do skuteczności obowiązywania – zatrzymania przez Zamawiającego wadium jest niezbędna forma oryginału. W innym przypadku wystarczającym jest kopia dokumentu poświadczona (potwierdzona) za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku wadium niepieniężnego dokumenty potwierdzające wpłatę wadium winny być złożone przed upływem składania ofert u Zamawiającego tj. Główna Księgowa – Ewa Bartnicka, pokój księgowości, I piętro.
5. Zaleca się, aby Wykonawca podał w ofercie formę w jakiej zostało wniesione wadium oraz datę wniesienia wadium lub złożył wraz z ofertą dowód wniesienia wadium, np. kopię wniesionej gwarancji, poręczenia lub polecenia przelewu (podanie tych informacji jest pożądane, ale nie jest to warunek konieczny).

6. Oferta jest skutecznie zabezpieczona wadium, jeśli pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego w terminie /godzina/ składania ofert.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy – nie uwzględniając zasad określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1, pkt 7b) ustawy Pzp.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 7.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25, ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1. Ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3), co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
14. Jeżeli oferta jest zabezpieczona wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca winien uwzględnić wszystkie zapisy dotyczące zatrzymania wadium.

ROZDZIAŁ XIV Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 (słownie: trzydzieści) dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ XV

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z treścią Formularza Oferty. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1, pkt. 1) ustawy Pzp.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę i kolejno ponumerowane, począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty.
5. Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę lub osobę upoważnioną.
7. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, w dwóch kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na Zamawiającego. Opakowanie uniemożliwiające odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, powinna posiadać oznaczenia, zaadresowane następująco:

Dom Pomocy Społecznej w Szczutowie

ul. 3 Maja 116

09-227 Szczutowo

oraz opisane: **OFERTA NA:**

„Modernizacja budynku DPS w Szczutowie i przebudowa poddasza w segmencie A na pomieszczenia przeznaczone na całodobowy pobyt pensjonariuszy oraz modernizacja przepompowni ścieków wraz z wymianą przyłącza kanalizacji ściekowej tłocznej.”

nr postępowania DPS.KA.212.1.1.2018

Nie otwierać przed dniem 10.07. 2018 r. godz. 11.00

Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

8. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu. Powiadomienie o złożeniu zmian musi być przygotowane wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnętrzna i wewnętrzna) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.
9. Forma dokumentów – zgodnie z Rozdziałem XI, pkt 9.

ROZDZIAŁ XVI

Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Dom Pomocy Społecznej w Szczutowie, ul. 3 Maja 116, 09-227 Szczutowo – w pokoju Kadr Zamawiającego, do dnia **10 lipca 2018 r.** do godz. **10.45**.

2. Otwarcie ofert nastąpi **10 lipca 2018 r.** o godz. **11.00** w siedzibie Zamawiającego w Świetlicy.
3. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz poza cenowych kryteriów oceny ofert.
6. Oferty oznaczone „WYCOFANE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, kryteriów oceny ofert, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności jeżeli były wymagane.

ROZDZIAŁ XVII Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Cena podana w Formularzu Oferty winna wynikać z kalkulacji cenotwórczej wszystkich asortymentów robót zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia.
2. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.
3. Podstawowe znaczenie dla kalkulacji ceny ofertowej ma Opis przedmiotu zamówienia.
4. Przywołane ilości i asortymenty usług i robót są nieobowiązkowe.
5. Wykonawca dokona całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko, w oparciu o Opis przedmiotu zamówienia i dokumentację załączone do SIWZ.
6. Cena ofertowa musi uwzględniać wskaźnik inflacji oraz wszystkie usługi niezbędne do prawidłowego zrealizowania zadania.
7. Cena ofertowa musi uwzględniać opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, należne podatki, itp. Powyższe opłaty obciążają koszty pośrednie Wykonawcy. Wszelkie roboty i usługi tymczasowe również powinny obciążać koszty pośrednie Wykonawcy.
8. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zadania.
9. Cena określona przez Wykonawcę powinna uwzględniać upusty, jakie Wykonawca oferuje. 10.
Cena powinna być przedstawiona do dwóch miejsc po przecinku.

ROZDZIAŁ XVIII

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie kryteriami:
 - 1) Cena (z VAT): **60%**,
 - 2) Gwarancja: **40%**.
2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta wynosi 100. Punkty będą przyznawane według następujących zasad:
 - 1) Kryterium nr 1: **Cena (60%)**, obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:

Cena oferty najkorzystniejszej

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_o} \times 100 \text{ pkt} = \dots\dots\text{pkt, gdzie:}$$

$C_{\min.}$ – cena oferty najtańszej (brutto); C_o – cena oferty ocenianej (brutto);
(maksymalnie 100 pkt do zdobycia) ;

- 2) Kryterium nr 2: **Gwarancja (40%)**.

Kryterium „Gwarancja” – G będzie rozpatrywane na podstawie okresu gwarancji jakości na roboty objęte przedmiotem zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu Oferty. Najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego (warunek konieczny) – **5 lat**.

Najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości uwzględniony do oceny przez Zamawiającego – **7 lat**.

Termin gwarancji należy proponować w pełnych latach. Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:

5 lat – 0 punktów;

6 lat – 50 punktów;

7 lat – 100 punktów;

(maksymalnie 100 pkt do zdobycia)

UWAGA: W przypadku nieokreślenia w formularzu ofertowym Kryterium nr 2, tj.

„Gwarancja”, Zamawiający przyjmie gwarancję minimalną, tj. 5 lat i przyzna 0 pkt. w

przedmiotowym kryterium. 3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium, obliczonych wg wzoru:

$$P = C \times 60\% + G \times 40\% = \dots \text{ pkt, gdzie:}$$

P – łączna liczba punktów przyznana ofercie ocenianej,

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”,

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Gwarancja”.

4. Łączna suma punktów przyznanych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością pozwalającą na wybór oferty o największej liczbie punktów, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen.

5. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego na cały przedmiot zamówienia, temu z niewykluczonych z postępowania Wykonawców, którego oferta w toku oceny ofert nie zostanie odrzucona i zostanie uznana za najkorzystniejszą, tzn. otrzyma największą łączną sumę punktów.

6. Zgodnie z art. 87. ust. 2. ustawy Pzp, Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli cena jednostkowa podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę jednostkową podaną liczbą.

7. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XIX

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli:

- 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta;
- 2) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180. ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze. 3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie zmian w niej przewidzianych.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

ROZDZIAŁ XX

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej **10% ceny brutto oferty** za cały przedmiot zamówienia (wartość brutto umowy).
2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż w dniu zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt 2) ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego (konto Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie):

Sierpecki Bank Spółdzielczy O/Sierpc
Nr 74 9015 0001 2005 0000 0909 0004 z
dopiskiem: **DPS.KA.212.1.1.2018**

„Modernizacja budynku DPS w Szczutowie i przebudowa poddasza w segmencie A na pomieszczenia przeznaczone na całonocny pobyt pensjonariuszy oraz modernizacja przepompowni ścieków wraz z wymianą przyłącza kanalizacji ściekowej tłocznej”.

ROZDZIAŁ XXI

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z Nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 9** do SIWZ.

ROZDZIAŁ XXII Podwykonawcy

1. Wykonawca ma prawo do zatrudnienia podwykonawców biorąc jednocześnie odpowiedzialność prawną i finansową za ich działalność. W przypadku zatrudnienia podwykonawców, Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy, jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
2. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca, podał dane kontaktowe podwykonawców i osoby do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których wyżej mowa, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
6. Stosownie do treści art. 36b ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, iż jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenia o których mowa w art. 25a ust. 1, pkt 1 lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Umowa o podwykonawstwo oraz jej zmiana powinna być dokonana w formie pisemnej – należy przez to rozumieć umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane, stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między Wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
10. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.
11. Zawierając umowę z podwykonawcą Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę.

12. Szczegółowe wymagania Zamawiającego w zakresie ewentualnego podwykonawstwa, zasad rozliczania się z podwykonawcami, wymagań co do treści umowy z podwykonawcami zawiera projekt umowy stanowiący **Załącznik nr 9** do SIWZ.

ROZDZIAŁ XXIII

Pouczenia o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

W niniejszym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXIV Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

ROZDZIAŁ XXV Spis załączników

Załącznik Nr 1 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik Nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Załącznik Nr 3 - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik Nr 4 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego.

Załącznik Nr 5 – Formularz oferty.

Załącznik Nr 6 – Doświadczenie zawodowe.

Załącznik Nr 7 – Potencjał kadrowy.

Załącznik Nr 8 – Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

Załącznik Nr 9 – Wzór umowy

Załącznik Nr 10 – Przedmiary robót.

Załącznik Nr 11 – Dokumentacja projektowa

Załącznik Nr 12 – STWiOR

Zamawiający załącza do SIWZ klauzulę informacyjną z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.