

## Projekt umowy

zawarta w dniu ..... 2021 roku pomiędzy:

Powiatem Sierpeckim – Domem Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Szczutowie,  
ul. 3 Maja 116, 09-227 Szczutowo, NIP: 7761676252, REGON: 611333935

reprezentowanym przez:

Dyrektora Marię Grażynę Topolewską przy kontrasygnacie Głównej Księgowej  
Ewy Bartnickiej

zwanym w treści umowy **Odbiorcą**.

a

.....  
wpisaną do .....Nr.....  
reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w treści umowy **Dostawcą**.

### § 1

#### Podstawa zawarcia umowy

Umowa zawarta zostaje w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne, w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych przez Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Szczutowie.

### § 2

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa chemii gospodarczej i środków czystości dla Domu Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Szczutowie.
2. W dalszej części umowy „towar” oznacza chemię gospodarczą i środki czystości.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, określający asortyment, ilość i ceny jednostkowe zawiera załącznik nr A do zapytania ofertowego – Specyfikacja asortymentowo – cenowa.
4. Dostawy towarów odbywać się będą sukcesywnie, stosownie do składanych zamówień. Wielkość oraz asortyment dostaw zostanie określony przy każdym jednostkowym zamówieniu. Zamówienia na dostawy będą składane elektronicznie (e-mailem) lub telefonicznie.
5. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy zgodnie ze złożonym zamówieniem, spełniający wymogi jakościowe i ilościowe wraz z fakturą, własnym transportem, na własny koszt i ryzyko, w ciągu 2 dni roboczych licząc od daty otrzymania zamówienia (chyba że Odbiorca ustali dłuższy termin).
6. W przypadku braku możliwości wywiązania się z terminu dostawy, Dostawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o powyższej okoliczności Odbiorcę.
7. Miejscem dostawy przedmiotu umowy jest magazyn siedziby Odbiorcy w Szczutowie przy ul. 3 Maja 116 w dni robocze w godz. 8:00 – 13:00.

8. Odbiorca wymaga, aby oferowane towary były dopuszczone do obrotu na rynku krajowym oraz aby spełniały wymagane parametry i standardy jakościowe wyszczególnione w załączniku A do niniejszego zapytania ofertowego.

9. Asortyment oferowany przez Dostawcę powinien być:

- 1) dostarczany w oryginalnych opakowaniach producenta;
- 2) oznakowany standardowymi etykietami, informującymi użytkownika m.in. o warunkach magazynowania i przechowywania, środkach bezpieczeństwa i zagrożeniach;
- 3) posiadać zamknięcie, które gwarantuje pełną jego szczelność przed i po jego wielokrotnym otwarciu oraz plomby jednorazowe ulegające samozniszczeniu w trakcie pierwszego otwarcia;
- 4) posiadać 12 miesięczny termin ważności, licząc od daty dostawy do zamawiającego, posiadać atest PZH, posiadać „Kartę charakterystyki”.
- 5) posiadać etykietę w języku polskim wraz z instrukcją użycia i informacją na temat bezpieczeństwa ich stosowania.

10. Przyjęcia przedmiotu zamówienia dokonuje osoba upoważniona do tej czynności ze strony Odbiorcy.

11. Odbiorca zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnego limitu ilościowo – asortymentowego przedmiotu zamówienia wskazanego w załączniku nr A do zapytania ofertowego. Rzeczywiste ilości zamawianych produktów mogą ulec zmianie. Odbiorca dopuszcza możliwość zwiększenia bądź zmniejszenia ilości w poszczególnych pozycjach Specyfikacji asortymentowo – cenowej.

12. Zmiany w zakresie ilości zamawianego asortymentu, nie mogą spowodować zmian cen jednostkowych podanych przez Dostawcę.

13. Zamówione materiały winny być dostarczone do Odbiorcy w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych.

14. W przypadku dostarczenia artykułów wadliwych, nie spełniających warunków zamówienia lub niezgodnych z asortymentem oferowanym w załączniku A, Dostawca zobowiązany jest do ich wymiany na nowe, wolne od wad, w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji. Wszelkie koszty związane z ponownym dostarczeniem towaru ponosi Dostawca.

### **§ 3**

#### **Termin obowiązywania umowy**

Umowa obowiązuje od dnia 1 stycznia 2022 roku do dnia 31 grudnia 2022 roku.

### **§ 4**

#### **Wynagrodzenie**

1. Całkowita wartość umowy wynosi netto: ..... zł (słownie:.....)  
.....% VAT ..... zł brutto (słownie: .....)  
zgodnie ze złożonym przez Dostawcę formularzem ofertowym.

2. Ceny jednostkowe określone w załączniku nr A są niezmiennie przez okres obowiązywania umowy.

3. Strony dopuszczają możliwość zmiany ceny jednostkowej w przypadku zaistnienia okoliczności na które nie miał wpływu Dostawca takich jak:

- 1) zmiana cen urzędowych;

- 2) zmiana stawek podatkowych;
- 3) zmiana cen hurtowych u producenta.
4. Dostawca zobowiązuje się do pisemnego udokumentowania zmian cen, które nastąpiły z powodów wymienionych w ust.3.
5. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności koszty transportu oraz koszty wniesienia do miejsca wskazanego przez Odbiorcę.
6. Zapłata należności zostanie dokonana przez zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury po zrealizowaniu dostawy na wskazany na fakturze rachunek bankowy Dostawcy. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Odbiorcy.
7. Dostawca zobowiązany jest do wystawiania faktur na:  
NABYWCA: Powiat Sierpecki, ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc, NIP: 7761676252  
ODBIORCA: Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Szczutowie, ul. 3 Maja 116, 09-227 Szczutowo.
8. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wyłącznie za dostarczony towar.

## **§ 5**

### **Osoba upoważniona**

Osobą upoważnioną ze strony Odbiorcy do kontaktów z Dostawcą w zakresie realizacji niniejszej umowy i sprawowania nadzoru nad jej realizacją oraz składania zamówień jest

Teresa Liszewska nr tel. 24 276 74 74 lub osoba zastępująca.

## **§ 6**

### **Warunki odbioru przedmiotu umowy**

1. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy najwyższej jakości i wolnego od wad.
2. Odbiorca zobowiązuje się do sprawdzenia towaru pod względem zgodności z wykazem ilościowym i rodzajowym w ciągu 3 dni licząc od dnia jego dostawy.
3. W razie stwierdzenia wad lub braków Odbiorca złoży reklamację u Dostawcy, który wymieni wskazany asortyment przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad lub uzupełni braki na własny koszt.
4. Stwierdzony brak ilościowy towaru Dostawca zobowiązuje się uzupełnić w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia braku.
5. Odbiorca może odmówić odbioru przedmiotu umowy lub jego części w przypadku, gdy będzie w stanie niekompletnym, wadliwym, bądź stan techniczny jego zewnętrznych opakowań lub opakowań zbiorczych będzie wskazywał na powstanie jego uszkodzenia.
6. W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonym przedmiocie umowy Dostawca zobowiązuje się do jego nieodpłatnej wymiany w terminie do 2 dni roboczych od daty zgłoszenia.
7. W przypadku braku dostawy w terminie określonym w umowie Odbiorca ma prawo nabyć brakujące towary na koszt Dostawcy (tzw. nabycie zastępcze) bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu do wykonania niezrealizowanej części zamówienia

i bez obowiązku nabycia od Dostawcy towarów dostarczonych po terminie.

8. W przypadku niedostarczenia przez Dostawcę artykułów wcześniej zamówionych lub dostarczenia o niższej niż deklarowana jakości, Odbiorcy przysługuje prawo zakupu interwencyjnego odpowiedniej ilości artykułów, będących przedmiotem dostawy, na wolnym rynku od innego dostawcy w ilości i asortymencie nie zrealizowanej dostawy.

9. W przypadku zakupu interwencyjnego Dostawca zobowiązany jest do zwrotu Odbiorcy różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego, a ceną dostawy ustaloną w zawartej z Dostawcą umowie.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

W przypadku opóźnień w terminach dostaw podanych w umowie z winy Dostawcy i niezgodnionych z zamawiającym lub ich zaprzestania Dostawca zapłaci karę umowną wysokości 0,5% ceny brutto każdej części opóźnionej lub niezrealizowanej dostawy za każdy dzień zwłoki.

## **§ 8**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. Obydwie strony mogą rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień.

## **§ 9**

### **Siła wyższa**

1. Niewykonanie w całości lub w części zobowiązań stron wynikających z niniejszej umowy nie może być wykorzystane wobec drugiej strony do dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną niewykonania jest siła wyższa.

2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie niemożliwe do przewidzenia, w chwili zawierania umowy, na które strony nie mają wpływu i są przez strony niemożliwe do pokonania.

## **§ 10**

1. Strony przewidują możliwość istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty w przypadku, gdy:

1) nastąpi obniżenie ceny,

2) nastąpi zmiana stawki podatku VAT– dopuszczalna jest zmiana od dnia wejścia w życie ceny brutto towaru odpowiednio do zmiany podatku VAT,

3) nastąpi zmiana osób wskazanych przez strony do realizacji umowy.

4) nastąpi zmiana wartości umowy, w przypadku zwiększenia ilości towaru będącego przedmiotem zamówienia.

2. Wprowadzenie zmian postanowień umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 11**

Do rozpoznania ewentualnych sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy strony ustalają właściwy ze względu na siedzibę Odbiorcy sąd powszechny.

**§ 12**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 11 września 2021 r. Prawo zamówień publicznych.

**§ 13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**DOSTAWCA**

**ODBIORCA**