

Projekt umowy

zawarta w dniu 2021 roku pomiędzy:

Powiatem Sierpeckim – Domem Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Szczutowie, ul. 3 Maja 116, 09-227 Szczutowo, NIP: 7761676252, REGON: 611333935

reprezentowanym przez:

Dyrektora – Marię Grażynę Topolewską przy kontrasygnacie Głównej Księgowej - Ewy Bartnickiej zwanym w treści umowy **Odbiorcą**

a

.....wpisaną
doNr..... reprezentowaną
przez:

.....

.....

zwaną w treści umowy **Dostawcą**.

§ 1

Podstawa zawarcia umowy

Umowa zawarta zostaje w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne, w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień przez Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Szczutowie.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa leków pełnopłatnych, leków refundowanych realizowanych w oparciu o Urzędowy wykaz leków refundowanych przy uwzględnieniu przysługujących mieszkańcowi zniżek oraz innych artykułów medycznych dla potrzeb Domu Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Szczutowie w 2022 roku.

2. Dostarczone produkty muszą spełniać właściwe dla danego asortymentu normy, nie posiadać wad fizycznych i prawnych. Produkty farmaceutyczne winny spełniać warunki dopuszczenia do obrotu i stosowania na terenie Polski określone w ustawie z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne.

3. Zaoferowany przedmiot zamówienia musi posiadać minimum 12 miesięczny termin ważności licząc od dnia dostawy. Odbiorca dopuszcza termin ważności przedmiotu zamówienia krótszy tylko w uzasadnionych przypadkach i po uprzednim uzyskaniu zgody Odbiorcy.

4. Oznakowanie dostarczonych produktów ulotki informacyjne, etykiety muszą być oryginalne, sporządzone w języku polskim.

5. Ilości produktów wynikające z formularza cenowego stanowią wielkość szacunkową. Odbiorca zastrzega sobie możliwość zmiany ilości zamawianego przedmiotu umowy między poszczególnymi pozycjami przedmiotu zamówienia adekwatnie do potrzeb mieszkańców oraz zamawiania produktów nie uwzględnionych w formularzu cenowym, którego konieczności zakupu nie można było przewidzieć w chwili przygotowywania postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego na zasadach:

1) produkty refundowane cena zgodnie z aktualnym obwieszczeniem Ministra Zdrowia w sprawie wykazu refundowanych leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych;

2) pozostałe produkty zgodnie z cenami obowiązującymi u Dostawcy;

6. W przypadku braku, wstrzymania produkcji lub wycofania preparatu wymienionego w załącznikach A i B Dostawca może zaproponować lek zastępczy, z zastrzeżeniem, że lek ten jest rozwiązaniem opcjonalnym i ma na celu zapewnienie Odbiorcy ciągłości dostaw leków niezbędnych do leczenia mieszkańców. W wyniku zaistniałej sytuacji, o której mowa powyżej, Dostawca zaoferuje lek zamienny po cenie rynkowej. Jeżeli zaoferowana cena preparatu zastępczego przewyższa cenę leku ofertowego, Odbiorca zastrzega sobie prawo do rezygnacji z jego zakupu.

7. W przypadku zaprzestania lub braku produkcji danego preparatu w okresie trwania umowy Dostawca zobowiązuje się niezwłocznie o tym fakcie zawiadomić Odbiorcę.

8. Odbiorca dopuszcza stosowanie leków zamiennych (równoważnych), w stosunku do leków wskazanych w załącznikach nr A i B do zapytania ofertowego, jednak każda taka zamiana musi być zaakceptowana przez Odbiorcę (po uzgodnieniu z lekarzem).

9. Dostawca ma obowiązek informowania Odbiorcę o istnieniu tańszego leku zamiennego. Odbiorca może sam życzyć sobie dostarczenia zamiennika leku pomimo wskazanego na receptę innego leku.

10. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia ze strony Odbiorcy uzgadniane będą wyłącznie przez ustanowionych przedstawicieli:

- 1) kierownik Działu Opiekuńczo – Wspomagającego,
- 2) osoba zastępująca,
- 3) pielęgniarka dyżurująca.

§ 3

Warunki dostawy

1. Dostawca zobowiązany jest dostarczyć produkty objęte zamówieniem w asortymencie, ilościach, gramaturach i opakowaniach jednostkowych, ustalonych przez Odbiorcę.

2. Dostawca zobowiązany jest zapewnić pełen asortyment leków robionych na zamówienie – zgodnie ze wskazaniem lekarza.

3. Dostawy realizowane będą sukcesywnie w zależności od bieżących potrzeb Odbiorcy, zgodnie ze złożonym zamówieniem.

4. Dostawca świadczy usługi całodobowo. Odbieranie recept i dostawa leków odbywać się będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 19:30.

5. Rodzaj i ilość produktów stanowiących przedmiot każdorazowej dostawy określony będzie w zamówieniach Odbiorcy przekazywanych telefonicznie lub e-mailem. Dostawca będzie odbierał własnym staraniem i na własny koszt wydruki informacyjne e-recept zawierające kod i klucz dostępu na leki dla mieszkańców. Odbiór wydruków informacyjnych e-recept przez Dostawcę może nastąpić przy dostarczeniu leku po uprzednim jego zamówieniu.

6. Dostarczanie zamówionego asortymentu:

- 1) leki potrzebne niezwłocznie (antybiotyki i leki na „cito”) – do 2 godzin od złożenia zamówienia
- 2) pozostałe leki na dzień następny do 12 godzin;
- 3) w szczególnie uzasadnionych sytuacjach za zgodą DPS dostawy leków i odbiory wydruków informacyjnych e-recept mogą być ustalane wg potrzeb.

7. Dostawca zobowiązuje się do dostarczania leków i preparatów farmaceutycznych oddzielnie zapakowanych dla każdego mieszkańca. Leki należy pogrupować (w torebki) zgodnie z receptami (każda torebka musi być opisana imieniem i nazwiskiem mieszkańca).

8. Dostawca pokrywa koszty transportu oraz odpowiada za prawidłowe warunki przewozu przedmiotu zamówienia do siedziby Odbiorcy.

9. Faktury muszą być bezwzględnie dostarczane wraz z zamówionym towarem. Dostawca zobowiązany jest do wystawiania faktur, w których będzie dokonywał rozliczenia odpłatności na mieszkańca i na DPS. W wystawionych fakturach zawarta będzie wartość zapłaty przez mieszkańca, wartość zapłaty powyżej limitów, wartość do limitów cen.

10. Dostawca trzy razy w miesiącu sporządza będzie zbiorcze zestawienie faktur, w oparciu o indywidualne recepty wystawiane przez lekarzy. Wykaz ten powinien zawierać następujące informacje: miesiąc, numer faktury, nazwisko i imię mieszkańca, wartość do zapłaty przez mieszkańca, wartość do zapłaty powyżej limitów, wartość do limitów cen. Wykaz ma być sporządzony na 10, 20 i ostatniego dnia każdego miesiąca.

11. Dostawca zobowiązany jest do wystawiania imiennej faktury na mieszkańca w przypadku kiedy odpłatność za leki lub inne artykuły medyczne będzie w pełnej wysokości pokrywana przez mieszkańca DPS.

12. Wykonawca zagwarantuje niezmiennosc cen przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 4

Warunki odbioru przedmiotu umowy

1. Przy odbiorze dostaw, Odbiorca sprawdzi ilość i jakość przedmiotu zamówienia. W razie niezgodności ilościowej lub jakościowej wykonanej dostawy z przedmiotem zamówienia, Odbiorca niezwłocznie będzie reklamował (e-mailem) u Dostawcy.

2. W przypadku reklamacji, określonej powyżej, Dostawca obowiązany jest usunąć wady bądź wymienić przedmiot umowy, w terminie 2 dni roboczych, od dnia złożenia reklamacji (liczy się data wysłania e-maila).

3. Czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, Dostawca będzie wykonywał w ramach wynagrodzenia, określonego w § 6 niniejszego projektu umowy.

§ 5

Termin obowiązywania umowy

Umowa obowiązuje od dnia 01 stycznia 2022 roku do dnia 31.12.2022 roku.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Całkowita wartość umowy wynosi netto: zł (słownie:.....)% VAT.
..... zł brutto (słownie:) zgodnie ze złożonym przez Dostawcę formularzem ofertowym.

2. Nazwy, ceny jednostkowe oraz ilość towarów stanowiących przedmiot umowy, określa załącznik nr A i B do niniejszej umowy. Ceny jednostkowe określone w powyższych załącznikach są niezmiennie przez okres obowiązywania umowy.

3. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

4. Zapłata należności zostanie dokonana przez zamawiającego w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury po zrealizowaniu dostawy na wskazany na fakturze rachunek bankowy Dostawcy. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.

5. Dostawca zobowiązany jest do wystawiania faktur na:

NABYWCA: Powiat Sierpecki, ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc, NIP: 7761676252

ODBIORCA: Dom Pomocy Społecznej im, Jana Pawła II w Szczutowie, ul. 3 Maja 116, 09-227 Szczutowo.

6. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wyłącznie za dostarczony towar.

§ 7

Osoby odpowiedzialne

1. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia ze strony Odbiorcy uzgadniane będą wyłącznie przez ustanowionych przedstawicieli.

2. Osobami upoważnionymi ze strony Odbiorcy do kontaktów z Dostawcą w zakresie realizacji niniejszej umowy i sprawowania nadzoru nad jej realizacją oraz składnia zamówień jest:

- 1) kierownik Działu Opiekuńczo – Wspomagającego;
- 2) osoba zastępująca;
- 3) pielęgniarka dyżurująca.

§ 8

Kary umowne

1. Dostawca zapłaci Odbiorcy kary umowne w przypadku:

- a) opóźnienia w dostawie zamówionych towarów w wysokości 10% wartości (ceny) brutto danego zamówienia, za każdy dzień opóźnienia, w stosunku do terminów wyznaczonych w § 3 niniejszej umowy,
- b) za opóźnienie w wymianie towaru na wolny od wad w wysokości 10% wartości (ceny) brutto za każdy dzień opóźnienia, w stosunku do terminów wyznaczonych w § 4 niniejszej umowy.

2. Dostawca zapłaci Odbiorcy karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 6 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia przez Odbiorcy od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy.

3. W przypadku braku dostawy w terminie określonym w umowie Odbiorca ma prawo do tzw. nabycia zastępczego bez konieczności wyznaczania Dostawcy dodatkowego terminu do wykonania niezrealizowanej części zamówienia i bez obowiązku nabycia od Dostawcy towarów dostarczonych po terminie.

4. W przypadku dokonania nabycia zastępczego, o którym mowa w ust. 3 Dostawca zobowiązuje się wyrównać Odbiorcy poniesioną szkodę tj. zapłacić kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy wartością, jaką Odbiorca zapłaciłby Dostawcy, gdyby ten zrealizował zamówienie a wartością, którą Odbiorca zobowiązany jest zapłacić w związku z nabyciem zastępczym w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.

§ 9

Rozwiązanie umowy

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. Obydwie strony mogą rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień.

§ 10

Siła wyższa

1. Niewykonanie w całości lub w części zobowiązań stron wynikających z niniejszej umowy nie może być wykorzystane wobec drugiej strony do dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną niewykonania jest siła wyższa.

2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie niemożliwe do przewidzenia, w chwili zawierania umowy, na które strony nie mają wpływu i są przez strony niemożliwe do pokonania.

§ 11

Zmiany od umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany cen określonych w załącznikach A i B w przypadku wejścia w życie zmiany cen urzędowych leków. O każdej zmianie cen Dostawca zobowiązuje się z wyprzedzeniem powiadomić Odbiorcę w formie pisemnej. Zmiana cen urzędowych towarów obowiązuje od dnia wejścia w życie przepisów prawnych w tym zakresie.
2. Wprowadzenie zmian postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy podaje pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, że przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Odbiorca może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość Dostawcy lub rozwiązanie firmy,
 - b) Dostawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania umowy lub nie zrealizował dwóch zamówień,
 - c) Dostawca nieterminowo realizuje dostawy towaru lub dostarcza towar złej jakości.
 - 2) Dostawca może odstąpić od umowy, jeżeli Odbiorca nie dokonuje zapłaty za faktury Dostawcy w okresie dłuższym niż 90 dni licząc od terminu zapłaty ustalonego w § 6.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem przyczyny i winno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Odbiorcę z powodu zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Odbiorca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach a Dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory, których Stronom nie udało się rozstrzygnąć polubownie, będą poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Odbiorcy.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

DOSTAWCA

ODBIORCA